

## Tourismuskaufmann/frau (m/w/d)



Donell Gruppenreisen GmbH gibt es schon seit 1989. Wir sind ein Reiseveranstalter für Gruppenreisen und haben uns auf folgende Bereiche spezialisiert:

- Vermittlung von Gruppenunterkünften in Europa für Kinder-, Jugend- und Familienfreizeiten
- Zeltcamps in Südeuropa, bei denen wir vom Zelt über die Busanreise bis hin zu Ausflügen das komplette Paket für Jugendgruppen organisieren
- Chor- und Studienreisen: Planung, Organisation, Abwicklung und Durchführung von Reisen für Chöre und Vereine
- Busvermittlung: moderne Reisebusse für die verschiedensten Gruppen

Wir sind ein kleines mittelständisches Unternehmen und haben unseren Sitz in Kaarst bei Düsseldorf. Unser Büro befindet sich zentral in Kaarst und ist gut per Pkw oder mit öffentlichen Verkehrsmitteln zu erreichen.

Wir bieten ein sehr abwechslungsreiches Arbeitsleben. Dazu gehören Kundenberatung, Angebotserstellung, kaufmännische Grundlagen, Einkauf touristischer Leistungen sowie Marketing und Werbung. Hinzu kommen Kalkulationen und Verwaltungsaufgaben. Darüber hinaus erfordert der Arbeitsalltag eine kompetente Handhabung von Zahlen, Buchungssystemen oder Fahrplänen. Selbstständiges Arbeiten ist erwünscht ebenso wie Teamfähigkeit und Belastbarkeit.

Sie erhalten bei uns:

- detaillierte Einarbeitung
- eigener komplett eingerichteter Arbeitsplatz (PC, Telefon...)
- Mitarbeit in einem kleinen Team, eigenständiges Arbeiten
- Sie haben die Möglichkeit auch in Teilzeit und/oder Gleitzeit zu arbeiten.

Gewünschte Qualifikationen:

- Abgeschlossene Ausbildung als Reiseverkehrskauffrau/-mann bzw. Tourismuskauffrau/-mann
- Berufserfahrung in einem Reisebüro von Vorteil, aber auch Berufsanfänger sind willkommen
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Verkaufs- und Beratungstalent mit ziel- und serviceorientierter Arbeitsweise
- Interesse für moderne Technik und multimediale Kommunikation
- Kommunikative, engagierte Persönlichkeit mit ausgeprägtem Teamgeist
- Kompetente Beratung und fermündlicher Verkauf von Reisen und anderen touristischen Leistungen
- Telefonische und schriftliche Korrespondenz mit Kunden und Leistungsträgern
- Mitarbeit bei der ständigen Optimierung unserer Arbeitsabläufe & Prozesse
- Unterstützung des Teams bei allen anfallenden Tätigkeiten

### **Anstellungsart**

- Vollzeit
- Teilzeit
- Festanstellung

### **Teilzeitstunden pro Woche**

20-30

### **Anzahl der Stellen für diese Position**

- 2

### **Arbeitszeiten**

- Gleitzeit
- Montag bis Freitag

### **Voraussichtliches Einstiegsdatum**

- ab sofort

### **Leistungen**

- Betriebliche Altersvorsorge
- Gleitzeit

### **Bewerbung an:**



Donell Gruppenreisen GmbH  
Frank Donell  
Alte Heerstr. 16, 41564 Kaarst  
02131-76380  
[jobs@donell.de](mailto:jobs@donell.de)  
[www.donell.de](http://www.donell.de)